

T.C.
ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
AYLIK VE ÜCRETLERİN ÖDENECEĞİ ARACI BANKANIN SEÇİMİ VE BANKA PROMOSYONUNA AİT
İHALE ŞARTNAMESİ

1-İDARENİN :

Adı	:	Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı (Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri)(Şartnamenin bundan sonraki bölümünde “idare” olarak adlandırılacaktır)
Adresi	:	Emniyet Mahallesi, Hipodrom Caddesi No:5/B Blok Yenimahalle/ANKARA
Telefon Numarası	:	0312 507 28 00
Faks Numarası	:	0312 507 28 11
Elektronik Posta Adresi	:	mali.hizmetler@ankara.bel.tr
İlgili Personelin Adı, Soyadı ve Ünvanı	:	Kenan ÇELİK Bütçe SGA Şube Müdürü

2- İHALE KONUSUNA İLİŞKİN BİLGİLER:

2.1 İhale Konusu Hizmetin;

Adı	:	Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı (Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) Aracı Banka Seçimi ve Banka Promosyonu İhalesi (Maaş, Ücret, İkramiye, Fazla Mesai, Sosyal Haklar vb. Özlük Ödemeleri)
-----	---	--

3- İHALEYE İLİŞKİN BİLGİLER İLE İHALE VE SON TEKLİF VERME TARİH VE SAATİ:

3.1 İhaleye İlişkin Bilgiler;

İhale Usulü	:	Herhangi Bir İhale Kanununa Tabi Olmayan “Kapalı Zarf-Açık Artırma Usulü”
İdarece Ödeme Yapılan Kişi Sayısı	:	34.250 Kişi
İdarenin Aylık Nakit Akışı (Ocak 2021 ayı baz alınmıştır.)	:	198.000.000.-TL (Yüzdoksanyedi Milyon Türk Lirası)
Tekliflerin Sunulacağı Adres	:	Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Kat:19 Emniyet Mahallesi, Hipodrom Caddesi No:5/B Blok Yenimahalle/ANKARA
İhalenin Yapılacağı Adres	:	Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı Encümen Toplantı Salonu Kat:2 Emniyet Mahallesi, Hipodrom Caddesi No:5/B Blok Yenimahalle/ANKARA
İhalenin Tarih ve Saati	:	09.04.2021 Cuma Günü 14:30

3.2 Teklifler, ihalenin yapılacağı tarih ve saate kadar yukarıda belirtilen adreste (Tekliflerin Sunulacağı Adres) İhale Komisyon Başkanlığına verilecektir. İhale son teklif verme tarih ve saatine kadar ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

4- İHALE DÖKÜMANININ GÖRÜLMESİ VE TEMİNİ:

4.1 İhale Dokümanı www.ankara.bel.tr internet adresinde ve aşağıda belirtilen adreste bedelsiz olarak görülebilir. Ancak ihaleye teklif verecek olanların, idarece onaylı ihale dokümanını alması zorunludur.

a) İhale Dokümanının Görülebileceği Yer;

Emniyet Mahallesi, Hipodrom Caddesi No:5/B Blok Kat 19 Yenimahalle/ANKARA

b) İhale Dokümanının Satın Alınabileceği Yer;

Emniyet Mahallesi, Hipodrom Caddesi No:5/B Blok Kat 19 Yenimahalle/ANKARA

c) İhale Dokümanının Satış Bedeli (Varsa vergi Dahil);

500,00 TL (Beşyüz Türklirası)

d) İhaleye Kimler Katılabilir:

İhaleye kamu ve özel sektöre ait olan (katılım bankaları dahil) Ankara Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde toplamda en az 5 şubesi ve en az 20 ATM makinesi bulunan bankalar katılabilir.

A- GENEL ŞARTLAR

1- İhale, Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı (Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) birimlerinde çalışan ve aylıklar kapsamında ödeme yapılan personelin maaş, ücret, ikramiye, fazla mesai, sosyal haklar vb. özlük ödemelerini kapsamakta olup, şartname koşulları dahilinde tek bir zarfla teklif verilecektir.

2- Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı (Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) birimlerinde, Ankara Büyükşehir Belediyesinde Ocak 2021 ayı itibariyle ödeme yapılan kişi sayısı 5.336 olup yapılan ödeme tutarı 32.232.288.-TL; ASKİ Genel Müdürlüğünde ödeme yapılan kişi sayısı 1.663 olup yapılan ödeme tutarı 11.488.004.-TL; EGO Genel Müdürlüğünde ödeme yapılan kişi sayısı 597 olup yapılan ödeme tutarı 4.081.317.-TL ve iştiraklerde ödeme yapılan kişi sayısı 26.654 olup yapılan ödeme tutarı 150.067.034.-TL'dir.

3- Anlaşma yapılacak banka ile sözleşmeler birim bazında mevcut sözleşmenin bitim tarihinden itibaren, aşağıdaki tabloda belirtilen süreler için geçerli olacak ve **30.06.2024** tarihini geçmeyecek şekilde düzenlenecektir.

BİRİM	KİŞİ SAYISI	SÖZLEŞME BAŞLANGIÇ TARİHİ	SÖZLEŞME BİTİŞ TARİHİ	SÖZLEŞME SÜRESİ
ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	5336	15.07.2021	30.06.2024	36 AY
ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	1663	15.05.2022	30.06.2024	26 AY
EGO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	597	15.05.2021	30.06.2024	38 AY
ANFA ANKARA ALTINPARK LTD. ŞTİ.	3749	1.09.2021	30.06.2024	34 AY
ANFA GÜVENLİK A.Ş.	3750	1.09.2021	30.06.2024	34 AY
ANKET A.Ş.	896	1.06.2021	30.06.2024	37 AY

BELKA A.Ş.	7965	1.05.2022	30.06.2024	26 AY
BELKO KÖMÜR LTD. ŞTİ.	202	1.07.2022	30.06.2024	24 AY
BELPA A.Ş (270 Kişi)	270	3.02.2022	30.06.2024	29 AY
BELPA A.Ş (1909 Kişi)	1909	9.08.2021	30.06.2024	35 AY
BELPLAS A.Ş.	294	1.06.2021	30.06.2024	37 AY
BELTAŞ	253	1.05.2021	30.06.2024	38 AY
BELTEMA A.Ş.	13	1.05.2021	30.06.2024	38 AY
BUGSAŞ A.Ş.	6510	6.11.2021	30.06.2024	31 AY
HALK EKMEK A.Ş.	528	1.03.2023	30.06.2024	16 AY
METROPOL İMAR A.Ş.	66	2.12.2021	30.06.2024	30 AY
PORTAŞ A.Ş.	168	1.12.2021	30.06.2024	30 AY
SEĞMEN SU A.Ş.	81	2.10.2022	30.06.2024	20 AY

4-Teklif kişi başına aylık eşit tutar olarak verilecek olup, Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı (Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) birimlerince şartname ekinde belirtilen sözleşmenin başlayacağı tarih itibariyle geçerli personel sayısının, kişi başı aylık promosyon tutarı ile birim için sözleşmenin geçerli olacağı aylık dönemin çarpımı ile hesaplanması sonucunda (kişi sayısı x aylık promosyon tutarı x sözleşmenin geçerli olacağı ay) bulunacak tutar, sözleşme bedeli olacak ve bu tutar üzerinden ilgili birimle sözleşme imzalanacaktır. Ankara Büyükşehir Belediyesi, ASKİ Genel Müdürlüğü ve EGO Genel Müdürlüğüne imzalanacak sözleşmeler komisyonda görevlendirilen ilgililer ile banka arasında, iştiraklerle yapılacak sözleşmeler iştirakin yetkilileri ile banka arasında imzalanacaktır.

5- Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı (Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) birimlerince; personellerin maaş ödemeleri her aybaşından 2 (iki) iş günü önce banka da bulunan Kurum/Birim hesaplarına aktarılacaktır. Maaş tutarları ödeme günün başladığı gece (Her birimin sözleşmede belirtilen ödeme günü dikkate alınarak ödemeler yapılacaktır) saat: 00.01'den itibaren hesap sahibi personelin hesaplarında kullanıma hazır hale getirilecektir. Banka, idare personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemeler (ikramiye, fazla mesai, sosyal haklar vb. özlük ödemeleri) ile ilgili banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği aynı gün, hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.

6- Anlaşma yapılan banka, her birim ile sözleşmenin geçerli olacağı süre için hesaplanacak promosyon tutarını peşin olarak, sözleşmenin taraflarca imzalanmasını müteakip sözleşmenin geçerli olduğu dönemin ilk maaş ödemesinden itibaren (2) işgünü içerisinde personellerin hesabına yatıracaktır. Promosyon tutarı net olup, herhangi bir mevzuatla vergi ve benzeri yasal yükümlülükler tabi olması halinde vergi ve yasal yükümlülükler bankaca karşılanacaktır. Mücbir sebeplerle bu süreye uyulmaması durumlarında Banka herhangi bir hak talebinde bulunamaz. Ödeme yapılan personel ve yapılan ödeme tutarı ilgili birimlerin mali hizmetler/muhasebe birimlerine bildirilecektir.

7- Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, ATM (Maaş Kartı), ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, kaybedilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı (Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) birimleri personelden kart aidat ücreti, yıllık

kart kullanım ücret, vb. gibi hiç bir ücret alınmayacaktır. Maaş hesabı kullanılarak internet bankacılığı, telefon bankacılığı, ATM veya banka şubesi aracılığıyla gerçekleştirilen havale ve EFT (her türlü EFT işlemi dahil), anlık ödeme işlemlerinden ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir.

8- Anlaşma yapılan banka; sözleşme kapsamında konulan ATM cihazının/cihazlarının periyodik bakımlarını yapacak veya yaptıracaktır. Ayrıca, ATM cihazında/cihazlarında oluşacak arıza durumunda, durumun bankaya bildirilmesinden itibaren en kısa süre içerisinde (Bu süre 4 saati geçmeyecektir) mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak konusunda azami özeni gösterecektir.

9- Anlaşma yapılan banka; Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı (Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) birimleri personeline kendi ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullandıracaktır.

10- Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmaya zorundadır.

11- Anlaşma yapılan banka; idarenin Ana Hizmet Binasında en az bir şube/büro/ofis açmak ve idarenin göstereceği yerlere en az 12 (Oniki) adet ATM koymaya zorundadır. ATM'ler konana kadar idare personellerine bankanın en yakın şube/büro/ofisten herhangi bir masraf/ücret talep etmeksizin hizmet verilecektir.

12- Anlaşma yapılan banka; Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı (Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayıda ve nitelikte personel görevlendirecektir. Banka, Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı (Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) personelinin isteği halinde ek hesap ve fon hesabı açabilecek olup, her ne ad adı altında olursa olsun masraf almayacaktır.

13- Anlaşma yapılan banka; ilgili birimlerle sözleşmenin yapılmasından sonra ilk defa atanan, açıktan atanan ile ücretsiz izinden dönen ve naklen atanan idare (Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) personeline naklen gelen önceki kurumundan promosyon alıp almadığına bakılmaksızın, kalan süre hesap edilerek sisteme dahil olunan ay başından, maaş ödenecek ay sayısı üzerinden sözleşmeye göre hesaplanacak promosyon tutarı biriminden alınacak yazılı talimat doğrultusunda takip eden ay başında peşin ödenecektir.

14- Anlaşma yapılan banka, çeşitli nedenlerle (tayin, ücretsiz izne ayrılma, emeklilik, ölüm, istifa, müstafi sayılma v.b.) ayrılan personelden peşin ödediği promosyonun iadesini talep etmeyecektir.

15- Anlaşma yapılan banka, personelin bireysel kredi taleplerini en uygun koşullarda karşılayacaktır.

16- Anlaşma yapılan banka, personellerin maaş hesabı ekstrelerinin, kredi kartı ekstrelerinin v.b bildirimlerinden ücret talep etmeyecektir.

B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

1- Anlaşma yapılan banka tarafından, idare (Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) personeline vadesiz mevduat hesabı açılacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.

2- Banka; idare personelince talep edilmesi halinde internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden ücretsiz faydalandırılacak ve personelin internet ve telefon bankacılığı aracılığı ile yapacağı her türlü havale ve günlük EFT, anlık ödeme, banka ATM'sinin bulunmadığı yerlerde ortak ATM cihazlarından para çekilmesinde vb. para aktarma/ödeme işlemlerinden ücret almayacaktır.

3- İdare (Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) personelinin ilgili banka şubesindeki maaş hesabına ait yıllık hesap işletim ücreti işletilmeyecektir.

4- İdare (Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) personelinin bankanın şubelerinden yapacak oldukları bankacılık işlemlerinde öncelik tanıyacak ve herhangi bir hizmet ücreti talep etmeyecektir.

5- Personelin; banka şubesi hesabından ve kredi kartından yapacağı fatura ödemeleri ile bu hesaplardan vereceği otomatik ödeme talimatlarından ve otomatik eft talimatlarından hiçbir masraf alınmayacaktır.

6- İdare (Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) personelinin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon-yatırım hesabı vs. açılmayacaktır. Personelin talebi halinde ek hesap açılışlarından ve yatırım hesabı açılışlarından bankacılık mevzuatınca diğer kuruluşlara ödenecek ücretler dışında herhangi bir ücret alınmayacaktır.

7- Banka, kullandığı bankacılık sisteminin elverdiği ölçüde maaş ve ücretlerin personel hesabına doğru ve hızlı bir şekilde aktarılmasını sağlamak amacıyla maaş, ikramiye, fazla mesai, sosyal yardım, yolluk, arazi tazminatı, vekâlet ücreti v.b listelerinin elektronik ortamda bankaya ulaşmasını sağlayacak yazılımları ücretsiz olarak verecektir.

8- Banka, ATM'lerinde personelin maaşı ne olursa olsun günlük minimum 2.500,00.-TL (İkibinbeşyüzTürklirası) nakit çekim limiti uygulayacaktır. İdare (Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) birimlerince imzalanan sözleşmeler kapsamında her yıl taraflar anlaşarak, ATM nakit çekim limitinin artırılmasına karar verilebilecektir. Personel anlaşma yapılan banka şubelerinden sözleşme kapsamındaki hesabından para çekmesi halinde limit uygulanmayacaktır.

9- Banka, İdare (Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) tarafından gösterilecek en az 12 (Oniki) yere ATM cihazı kurmak zorundadır. Kurulacak bu ATM cihazlarından 2 (iki) adeti engelli personelin kullanımına uygun cihazlar olmak zorundadır. Kurulacak ATM cihazları için İdareden herhangi bir ücret talep etmeyecektir. ATM cihazlarında, haftanın her günü ve saatinde ATM'lerinde yeterli miktarda para bulundurmakla yükümlü olup, para bitmesi ve arıza gibi durumlarda en kısa süre içerisinde müdahale ederek, mağduriyete sebebiyet vermeyecektir. (Bu süre 4 saati geçmeyecektir) ATM'lerin kurulacağı yerlere ait her türlü gider (kira, elektrik vb. giderler) bankaya aittir. Ayrıca belirtilen ATM cihazlarının yeterli olmaması durumunda İdare (Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) talebi ile ve idarece belirlenecek yerlere yukarıdaki koşullara uygun olarak ayrıca 5 (Beş) yere ATM cihazı kurmak zorundadır.

10- Banka, İdare (Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) istemesi halinde vadesiz hesap ve diğer ödemeler ilişkin hesap ekstre ve banka dekontlarını basılı bir şekilde gönderecektir.

11- Banka, İdare (Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) birimleri ile yapılan sözleşmeler süresince ve sonrasında elde ettiği personel bilgilerini bu şartname hükümleri dışında başka bir amaç için kullanamaz ve üçüncü şahıslar ve kurumlarla ticari amaçlarla paylaşamaz.

12- Sözleşme yapılan bankanın herhangi bir sebeple kapanması halinde, İdare (Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) birimleri ile yapılan sözleşmeler kendiliğinden sona erer. En az (2) ay öncesinden yazılı olarak bildirilmek şartıyla taraflar karşılıklı olarak anlaşmak suretiyle sözleşme sona erdirilebilir. Bu durumda taraflar hak iddia edemez.

13- Personelin kusurundan kaynaklanmayan toplu internet, ATM benzer işlemler yolu ile dolandırılması halinde Banka, personelin zararını karşılamayı taahhüt eder.

14- Komisyon, ihaleyi yapıp yapmamakta, yapılmış olan ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İhalenin iptal edilmesi durumunda teklif veren bankalarca herhangi bir hak talep edilemez.

C- İHALEYE KATILMAK İSTEYEN BANKALARIN SUNACAKLARI BELGELER

1- Teklif Mektubu,

2- Temsile İlişkin Banka Yetkilisi Mektubu,

3- Banka Yetkilisi Kişi/kişilerce İmzalanmış Şartname Aslı ("*Okundu ve tüm ihale şartları kabul edildi*") ibaresini taşıması gerekir).

D- TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ USULÜ

1- Aracı Bankanın Seçimi ve Promosyon Ödemesi İhalesi herhangi bir ihale kanununa ve mevzuatına tabi olmayan Kapalı Teklif (Zarf) ve Açık Artırma Teklif usulü ile yapılacaktır. İçerisinde bu şartnamenin "C- İHALEYE KATILMAK İSTEYEN BANKALARIN SUNACAKLARI BELGELER" bölümünde istenilen belgelerin olduğu; teklif zarfının üstünde, idarenin adı, adresi ile bankanın adı, adresi ve kapatılan yerinde yetkili kişi/kişilerin imzası bulunmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklif zarfları sırasıyla alınacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif sahibi komisyonda hazır bulunmadığı takdirde posta ile gönderilen teklif son ve kesin teklif olarak kabul edilecektir. İhaleye son teklif verme saatine kadar ulaşmayan ve şartnamede belirlenen usule uygun olmayan teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır. Teklif zarfı bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirmeye alınmayacaktır.

2- İstekliler, verecekleri teklifleri bu şartnamede belirtilen hususlar çerçevesi dikkate alınarak kişi başına aylık yapılacak ödeme şeklinde vereceklerdir.

3-İstekliler, verecekleri teklifleri bu şartnamenin "GENEL ŞARTLAR" bölümünün 2,3 ve 4. maddelerinde belirtilen hususlar dikkate alınarak kişi başına aylık tutar olarak ve aylık 60.-TL'den (Altmış Türk Lirası) daha düşük olmayacak şekilde vereceklerdir. Bu tutardan daha düşük teklif veren istekliler değerlendirme dışı bırakılacaktır.

4- İhale saatinde istekliler tarafından kapalı zarf içinde Komisyona sunulan belgeler 1(Bir) inci turda kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam ve eksiksiz olan isteklilerin teklifleri hazır bulunan isteklilerin huzurunda alınıp sırasına göre açılacak ve açıklanacaktır. İhalede 2 (iki) nci turdan itibaren en yüksek teklifi veren ilk 5 (beş) katılımcı ile açık

artırma usulüne geçilecek olup, ilk 5 (Beş) istekliden teklif alınış sırasına göre en yüksek 1. tekliften az olmamak üzere yazılı teklifleri istenilecektir. Komisyon açık artırmada en az artırım tutarını belirleyebilir, artırımları yetersiz gördüğünde veya istediği bir aralıkta isteklilerden son tekliflerini yazılı olarak vermelerini talep edebilir. Tüm teklifler kişi başına eşit ve aylık promosyon tutarını gösterecek şekilde verilecektir. İhale aynı gün mesai bitimine kadar sonuçlandırılarak açıklanacaktır. Komisyon, katılımcıların talebi halinde ihale sırasında görüşme yapabilmek için tur bitimlerinde gerekli güvenlik sağlanarak, ihaleye 5 (Beş) dakika ara verebilecektir.

5- Komisyon, aracı banka seçimi ve promosyon ödemesine ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yinlemeye yetkilidir.

6- İhale kararı, üzerinde ihale kalan istekli bankaya yazılı olarak bildirilecektir. Bankaca şartname ekinde belirtilen ihale kapsamındaki İdare (Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) birimleriyle şartname ekindeki tarihlerden 15 gün önce sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.

7- Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlü olup sözleşmeden önce vergilerin yatırıldığını gösterir makbuzları İdare (Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) birimlerine ibraz etmek zorundadır.

E- CEZAI HÜKÜMLER

1- İhale sonucunda aracı banka seçimi ve promosyon ödemesi ihalesini kazanan banka, protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde, verdiği teklifin (toplam ihale bedelinin) % 20'si kadar ceza ödemeyi kabul eder.

2- Sözleşme imzalanan banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmede; 1. defa yazılı olarak uyarılır. 2. defa tekrarında birimle imzalanan sözleşme bedelinin % 10'u oranında ceza ödemeyi kabul eder. 3. defa tekrarında ise sözleşme İdarece tek taraflı olarak feshedilir. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.

3- Banka sözleşme ile üstlendiği işleri sözleşme imzalanan İdare (Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) birimlerinin yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Banka'ya ait olmak üzere mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme imzalayan İdare (Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) birimleri sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka, İdare (Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı, ASKİ Genel Müdürlüğü, EGO Genel Müdürlüğü ve iştirakleri) birimlerinden herhangi bir hak talep edemez.

4-Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.

5-İhtilaf halinde Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

..... / / 2021

KOMİSYON