**SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI ENGELLİLER VE REHABİLİTASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **S.NO** | **HİZMETİN ADI** | **İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ** |
| **1** | **Engellilere Yönelik Temizlik, Sağlık, Bakım, Onarım, Servis ve Psiko-Sosyal Destek Hizmeti** | 1-Engelli Sağlık Kurulu Raporu  2-Kimlik Fotokopisi  3-1 adet fotoğraf | Çalışma gücü kaybı en az % 40 olan ve bunu sağlık kurulu raporuyla belgeleyebilen engelli vatandaşlarımıza ve bütüncül bakış açısı içerisinde ailelerine yerinde bakım hizmetleri sosyal inceleme yapılarak değerlendirme sonucu verilir. |
| **2** | **Hasta Bezi, Akülü Tekerlekli Sandalye ve Manuel Tekerlekli Sandalye Dağıtımı** | 1- Engelli Sağlık Kurulu Raporu  2-Akülü Sandalye Kullanabilir Raporu  3-Manuel Tekerlekli Sandalye Kullanabilir Raporu  4- Hasta Bezi Raporu  5-Kimlik Fotokopisi  6- 1 Adet Fotoğraf  7- SGK Hizmet Dökümü | Akülü Tekerlekli Sandalye, Manuel Tekerlekli Sandalye ve Hasta Bezi temini sağlandıktan sonra vatandaş taleplerinin değerlendirilmesi sonucunda uygun görülenlere yıl içinde belirli periyotlarla dağıtılır. |

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

İlk Müracaat Yerleri İkinci Müracaat Yerleri

Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Genel Sekreter Yardımcısı

Necip ÖZKAN [Tel:0 (312) 507](Tel:0%20(312)%20507) 23 01-58 Baki KERİMOĞLU [Tel:0 (312)](Tel:0%20(312)) 507 19 19

**SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI ENGELLİLER VE REHABİLİTASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET**

**STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **S.NO** | **HİZMETİN ADI** | **İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ** |
| **3** | **Ankara’da Bulunan 46 Adet Engelli Okuluna Sabah Kahvaltısı, Öğle ve Akşam Yemeği Verilmesi Hizmeti** | 1)Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Engelli Okullarında Kayıtlı Olmak | Belediyemize talep yazısı ile başvuran Ankara’da bulunan engelli okullarına mevcut öğrenci sayıları kadar ücretsiz yemek hizmeti verilmektedir. Yıl içindeki eğitim öğretim yılı takvimi esas alınır. |
| **4** | **Engelli Ticaret Merkezi:** Engelli bireylerin ekonomik özgürlüklerini kazanarak topluma ve hayata kolaylıkla adapte olmalarını sağlamak amacıyla stant tahsis edilmesi. | 1-Adet Fotoğraf  2- Engelli Sağlık Kurulu Raporu  3-İkametgâh İlmühaberi  4-Nüfus Kayıt Örneği  5-Sağlık Ocağından Bulaşıcı Hastalığı Olmadığına Dair Rapor  6-SGK’dan Geliri olmadığına Dair Belge  7-Kaymakamlıktan Muhtaçlık Belgesi  8-Muhtardan Ev Sahibi-Kiracı Olduğuna Dair Belge  9-Vergi Numarası  10-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi | 3 yıl süreyle stantlar tahsis edilir. |

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

İlk Müracaat Yerleri İkinci Müracaat Yerleri

Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Genel Sekreter Yardımcısı

Necip ÖZKAN [Tel:0 (312) 507](Tel:0%20(312)%20507) 23 01-58 Baki KERİMOĞLU [Tel:0 (312)](Tel:0%20(312)) 507 19 19

**SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI ENGELLİLER VE REHABİLİTASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **S.NO** | **HİZMETİN ADI** | **İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN  TAMAMLANMA SÜRESİ** |
| **5** | **Engelliler İçin Eğitim ve Dinlenme Kamp Organizasyonu**  **(Akçay-Akçakoca)** | 1. Engelli Sağlık Kurulu Raporu 2. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 3. Refakatçinin Kimlik Fotokopisi 4. 1 adet fotoğraf 5. İzin Dilekçesi | Başvuru formları teslim alındıktan sonra değerlendirme süreci başlar. Uygun görülen engelliler tespit edilir ve telefon ile bilgilendirme yapılır. 1 hafta olan kamp süresi içinde iki tesiste de tarihi ve turistik yerlere ziyaretler düzenlenmektedir. Ankara’dan otobüslerle götürülen engellilerin otobüslere bindikleri andan itibaren yemek, konaklama, diğer tüm etkinlik ve gezileri Belediyemiz tarafından karşılanmaktadır. |

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

İlk Müracaat Yerleri İkinci Müracaat Yerleri

Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Genel Sekreter Yardımcısı

Necip ÖZKAN [Tel:0 (312) 507](Tel:0%20(312)%20507) 23 01-58 Baki KERİMOĞLU [Tel:0 (312)](Tel:0%20(312)) 507 19 19

**SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI ENGELLİLER VE REHABİLİTASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **S.NO** | **HİZMETİN ADI** | **İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ** |
| **6** | Görme Engelliler için;  Kitap Tarama  Braille Çıktı Alma  Mp3 Hazırlama  Ödev Araştırma  Hazırlanan Ödevlerin Cd’ye Aktarılması | 1- 2 Adet Resim  2- Engelli Sağlık Kurulu Raporu Fotokopisi  3- Kimlik Fotokopisi | İstenen belgeler ile merkeze üye olmak için müracaat edilir. Üye kayıt formu doldurulur, Merkeze ait üye kartı hazırlanır. Hazırlanan ve üyeye teslim edilen üye kartının süresi yoktur. |

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

İlk Müracaat Yerleri İkinci Müracaat Yerleri

Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Genel Sekreter Yardımcısı

Necip ÖZKAN [Tel:0 (312) 507](Tel:0%20(312)%20507) 23 01-58 Baki KERİMOĞLU [Tel:0 (312)](Tel:0%20(312)) 507 19 19